

Uchwała Zarządu Polskiej Federacji Petanque – Związku Sportowego

z dnia 2.12. 2014 r.

nr 62/II/ 2014

W sprawie uzupełnienia regulaminu Komisji Konkursowej

1. Zarząd PFP działając na podstawie § 29, pkt. 15 Statutu Polskiej Federacji Petanque uzupełnia zapisy Regulaminu Komisji Konkursowej, zawarte w uchwale 60/II/2014, w ten sposób że w punkcie 6 tego dokumentu uzupełnia podpunkty 1 oraz 2, jak też dodaje podpunkt 3. W ten sposób numeracja pozostałych podpunktów zmienia się z dotychczasowych 3 i 4 na 4 i 5.

2. Regulamin Komisji Konkursowej po uzupełnieniu otrzymuje brzmienie:

1. Komisja Konkursowa działa jako komisja doraźna.

2. Komisja składa się z członków klubów zrzeszonych w PFP. Każdy klub może zgłosić do tej komisji jednego swojego przedstawiciela.

3. Przedmiotem działania Komisji Konkursowej jest przeprowadzenie procedury wyłonienia organizatorów turniejów zaplanowanych w roku 2015 przez PFP.

4. Do kompetencji członków Komisji Konkursowej należy:

- **zapoznanie się z ofertami dotyczącymi organizacji turniejów opisanymi zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały Zarządu PFP nr 56/II/2014;**
- **ocena propozycji według kryteriów zawartych w załączniku nr 2 do uchwały Zarządu PFP nr 56/II/2014;**
- **zgłoszenie Zarządowi PFP wyników zbiorczych przeprowadzonych ocen, które będą podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu organizacji;**

5. Czas działania Komisji Konkursowej to okres od 23 października 2014 do 31 marca 2015 r.

6. Procedury pracy Komisji Konkursowej:

- 1. ukonstytuowanie się KK do dnia 1 grudnia 2014r. poprzez wybór Przewodniczącego oraz Sekretarza**
- 2. ocena nadesłanych ofert na podstawie arkusza ocen stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały zarządu PFP nr 56/II/2014 w okresie 1 do 5 grudnia 2014 r.**
- 3. członkowie komisji nie oceniają ofert złożonych na zawody, do których organizacji aplikował ich klub.**
- 4. dokonanie zbiorczego rozliczenia przez Mężów Zaufania do dnia 8 grudnia 2014 r.**
- 5. akceptacja przedłożonego materiału oraz przekazanie go Zarządowi PFP przez prezydium Komisji do dnia 9 grudnia 2014r.**

7. Komisja działać będzie w oparciu o kontakty przy pomocy komunikatora skype oraz pocztę elektroniczną.

Spotkanie inauguracyjne Komisji, połączone z wyborem władz, zostanie zwołane przez Prezesa PFP.

8. Dokumenty ofertowe oraz arkusze ocen będą przesyłane w formie elektronicznej, podobnie jak materiały zbiorcze sporządzone przez Mężów Zaufania.

Prezydium Komisji wysyłając Zarządowi informacje o wyniku prac Komisji również dokona tego w formie elektronicznej, jednak potwierdzi to dokumentem papierowym w formie:

- a. zbiorczego zestawienia ofert,*
- b. informacji o wyborze oferenta.*

9. Zarząd PFP może zwrócić Się do Komisji o rozpatrywanie ofert również w okresach późniejszych, ogłaszając kolejne terminy konkursowe.

- 3. Uchwalone uzupełnienia zaznaczono w regulaminie czerwoną czcionką.
- 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz
Bogusław Biel

Prezes
Jan Neugebauer